

## Aftalegrundlag for fugemontører

**Virksomheder, der vil tegne uddannelsesaftale med medarbejdere på kontraktuddannelsen for fugemontører, skal godkendes af Dansk Byggeris og 3F's uddannelsesudvalg for fugemontører.**

**Kontraktuddannelsen kan – alt efter hvilket overenskomstgrundlag virksomheden i øvrigt har fugemontører ansat efter – indgås på grundlag af følgende af Dansk Byggeris overenskomster med 3F:**

**Bygge- og Anlægsoverenskomsten  
Bygningsoverenskomsten  
Murer- og Murerarbejdsmandsoverenskomsten**

### 1. PRØVETID

De første 3 måneder anses som gensidig prøvetid, i hvilken hver af parterne kan opsige aftalen i henhold til ovenfor nævnte konkrete overenskomsts opsigelsesvarsler, dog minimum med 1 uges varsel.

### 2. OPSIGELSE AF AFTALEN

Efter prøvetidens udløb, kan uddannelsesaftalen opsiges med minimum 1 måneds varsel fra virksomhedens og 14 dage fra medarbejderens side – dog skal Bygge- og Anlægsoverenskomstens opsigelsesvarsel respekteres for uddannelser der er indgået på grundlag af Bygge- og Anlægsoverenskomsten.

Fugemontører under uddannelse kan, såfremt de er ansat efter Bygge- og anlægsoverenskomsten, hjemsendes i henhold til Bygge- og Anlægsoverenskomstens § 81 stk. 12 (Bortfald af opsigelsesvarsel). Hjemsendes en fugemontør under uddannelse bør denne medarbejder være en af de sidste, der sendes hjem, og ved genoptagelse af arbejdet en af de første, der genbeskæftiges.

### 3. ARBEJDESTID, BETALING, FERIE, SYGELØN MV.

Arbejdstid og betaling mv. fastsættes i overensstemmelse med de for virksomhedens gældende regler og i overensstemmelse med gældende ovenfor nævnte konkrete overenskomst. Ferie og feriefridage kan ikke afholdes i skoleperioder.

### 4. DELTAGELSE I AKKORD

Ved deltagelse i akkordarbejde må det påregnes, at uddannelsesplanen og kurser på erhvervsskolen skal følges, ligesom de i punkt 1 og 2 anførte regler om opsigelse er gældende, hvilket gør, at akkordforholdet ikke kan påregnes gennemført.

Ved akkordarbejde er medarbejderen garanteret den overenskomst aftalte mindstebetaling, for de timer den pågældende medarbejder har deltaget i akkorden.

### 5. LOGBOG

På uddannelsen anvendes en logbog, der løbende skal være med til at dokumentere og sikre, at medarbejderen opnår de kompetencemål, der er beskrevet i uddannelsen og praktikken.

### 6. UDDANNELSENS INDHOLD

Uddannelsen omfatter en praktisk og en teoretisk del.

Den teoretiske del af uddannelsen omfatter mindst 19 ugers kursus på erhvervsskolen. Uddannelsesudvalget fastlægger omfanget og indholdet af denne kursusrække. Under den praktiske del af uddannelsen skal virksomheden sørge for, at medarbejderen får en alsidig indsigt i det praktiske arbejde i virksomheden inden for de forskellige arbejdsområder. Arbejdet i virksomheden skal foregå i den udstrækning, de erhvervede færdigheder muliggør og i øvrigt i art og omfang efter virksomhedens anvisninger.

Medarbejderen har krav på og pligt til at gennemføre de nævnte kurser på erhvervsskolen og at deltage i det praktiske arbejde i virksomheden som anført. Virksomheden skal løbende registrere gennemførte kurser samt angive, med hvilke arbejdsopgaver medarbejderen har været beskæftiget. Denne registrering danner grundlag for udstedelse af det endelige uddannelsesbevis.

## **7. PROJEKTOPGAVE OG BEDØMMELSE**

Under uddannelsesforløbet arbejdes med en projektopgave, som indgår i den afsluttende vurdering af medarbejderen med henblik på udstedelse af det samlede uddannelsesbevis fra Dansk Byggeri og 3F.

## **8. UDDANNELSESBEVIS**

Efter uddannelsesperiodens udløb udsteder uddannelsesudvalget et uddannelsesbevis. Beviset indeholder en beskrivelse af de arbejdsområder, hvor medarbejderen har været beskæftiget og oplysning om, hvilke Arbejdsmarkedsuddannelser der er gennemført.

## **9. UOVERENSSTEMMELSER**

Uoverensstemmelser om denne aftale indbringes gennem organisationerne for uddannelsesudvalget. Uoverensstemmelser som angår overenskomstmæssige forhold behandles efter reglerne for behandling af faglig strid i henhold til Bygge – og anlægsoverenskomsten mellem Fagligt Fælles Forbund og Dansk Byggeri.

## **10. GODKENDELSE AF AFTALEN**

Nærværende aftale skal for at have gyldighed godkendes af uddannelsesudvalget.

## **11. UDDANNELSESUDVALGET**

Uddannelsesudvalget for Fugemontøruddannelsen er sammensat af tre repræsentanter for 3F og tre repræsentanter for Dansk Byggeri

Udvalgets adresse er:  
Byggeriets Uddannelser  
Bygmestervej 5, 2.  
2400 København NV  
Tlf.: 35 87 87 87

Ovenstående aftalegrundlag er gældende for medlemmer af Fagligt Fælles Forbund og Dansk Byggeri.

Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel til bortfald af hver organisation.