Uddannelsesordning for uddannelsen til

Stukkatør

1. Ikrafttrædelsesdato: 15. juli 2017

Udstedt af det faglige fællesudvalg for Murer-, stenhugger- og stukkaturfaget i henhold til bekendtgørelse nr. 271 af 15.03.2016 om uddannelsen til Stukkatør. Skolen kan fastsætte overgangsordninger for elever, der er under uddannelse i hovedforløbet ved uddannelsesordningens udstedelse.

2. Der er pr. 15. juli 2017 sket følgende ændringer:

- Tilføjet ny målpind i faget *Byggeri og Arbejdsmiljø*
- Tilføjet ny målpind i praktikmålet *Arbejde med stillads, arbejdsmiljø og sikkerhed*

3. Uddannelsens formål og struktur

Det faglige udvalg anviser den efterfølgende planlægning af skole- med mellemliggende praktikperioder som fremgår af skemaet.

Eksempel på model for en uddannelses struktur:

Hovedforløb					
Praktik	Skole 5 uger	Praktik	Skole 5 uger	Praktik	Skole 5 uger

Udover de obligatoriske 14,6 ugers undervisning er der 2.0 ugers valgfag.

4. Elevtyper

På uddannelsen findes følgende elevtyper:

- **EU9, EU9+ og EUV3**
- **EUV1 og EUV2**
- **Talent**

Det fremgår af oversigtsskemaerne bagest i uddannelsesordningen, hvilke skolefag og praktikmål, der indgår i uddannelsen, herunder de uddannelsesspecifikke fag på højeste faglige niveau som betegnes specialefag. Hvert fag er koblet til det eller de kompetencemål, det pågældende fag/praktikmål understøtter.

Hvert oversigtsskema repræsenterer en elevtype, som har hver sin fagrække.

- **Skema 1: Elever under 25 år og voksne, der skal have et tilsvarende hovedforløb**
- **Skema 2: Voksne med standardiseret hovedforløb**
- **Skema 3: Talent for elever under 25 år og voksne, der skal have et tilsvarende hovedforløb**
- **Skema 4: Talentspor for voksne med standardiseret hovedforløb**

I forlængelse af oversigtsskema 1-4 fremgår skema henholdsvis **1a, 2a, 3a og 4a** hvor fag med **højere præstationsniveau** end det obligatoriske er beskrevet. Fagets højere niveau erstatter det obligatoriske niveau. Hovedforløbet kan fra start planlægges således, at eleven når et højere niveau end beskrevet.

Praktikmålene beskrives i:

- **Skema 5: Praktikmålenes bidrag til kompetencemålene**

Nærmere beskrivelse af indholdet af de enkelte skolefag og praktikmål fremgår af den udvidede oversigt, som ligger under "udskriv" i uddannelsesordningen.

For så vidt angår de grundfag, der indgår i uddannelsen, kan der ses en supplerende beskrivelse af mål og øvrige rammer i den gældende bekendtgørelse om grund- og erhvervsfag.

Begrebet elevtyper uddybes bagest i uddannelsesordningen.

5. Tilrettelæggelse af skoleundervisning og praktikuddannelsen
Den anbefalede model for uddannelsens struktur bygger på, at kompetencemålene for hovedforløbet opnås ved, at uddannelsens grundfag, uddannelsesspecifikke fag og valgfag samt praktikmål ud fra pædagogiske overvejelser fordeles og gennemføres i en helhedsorienteret tilrettelæggelse, der kombinerer teori og praktiske øvelser under hovedforløbets skoleophold og praktikophold.
Uddannelsen skal sætte eleven i stand til selvstændigt at tilegne sig viden og fornødne færdigheder til fremtidig beskæftigelse på arbejdsmarkedet og bidrage til studiekompetence, og skal i hele forløbet tilrettelægges med henblik på:

- At der gives eleven forudsætninger for personlig udvikling, og eleven møder personligt udviklende problemstillinger både selvstændigt og i gruppesammenhænge.
- At alle fag i uddannelsen og temaer i skoleforløbene varieres, så de anvendte metoder står i forhold til mål og indhold, og at eleven aktiveres og gøres medansvarlig for undervisningen i videst muligt omfang.
- At undervisningen i videst muligt omfang afspejler arbejdsfunktioner og teknologianvendelse m.v. der er karakteristisk for uddannelsesområdet.

Uddannelsen er opbygget som vekseluddannelse, i praktik perioderne skal oplæringen hænge uddannelsesmæssigt sammen med den skolebaseret læring. Uddannelsen skal tilrettelægges så skoleperioder og oplæring i en praktikvirksomhed tilsammen bidrager til, at eleverne når de mål, der gælder for uddannelsen.

Der skal arbejdes med at understøtte sammenhængen mellem skoleundervisning af flere grunde:

1. Eleven skal opleve, at hans praktik og skolebaserede læring hænger sammen.

2. Skoleundervisningen skal supplere praktikforløbets læring

3. Det samlede forløb skal føre til, at eleven når de mål, der gælder for uddannelsen.

4. Sammenhængen mellem praktik og skoleundervisning tilrettelægges så eleven opnår de bedst mulige kompetencer.

5. Praktikvirksomhederne skal kende de mål og rammer, der gælder for uddannelsen.

6. Skolen og praktik virksomheden skal i samarbejde vurdere, om eleven har mulighed for at arbejde med de relevante kompetencer i praktikvirksomheden, eller om der er behov for, at skolen støtter elevens faglige udvikling inden for særlige områder.

7. Fremover vil flere elever sandsynligvis gennemføre deres uddannelse som kombinationer af korte forløb vekslende mellem ordinære aftaler og korte aftaler. Derfor vil eleverne få endnu

flere overgange mellem skoleundervisning og praktikforløb, Virksomheden og skolen har til opgave at sikre at disse elever får et helt og kontinuerligt uddannelsesforløb.

Det faglige udvalg udfærdiger en praktiklogbog, som skolen udleverer til eleven i grundforløbet.

Praktiklogbogen udgør de praktikerklæringer, som praktikvirksomheden skal udstede efter de enkelte skoleophold, jvnf. Hovedbekendtgørelsens regler herom.

Praktiklogbogen udgør også den afsluttende praktikerklæring efter sidste praktikperiode, og er adgangsgivende til svendeprøven. Virksomheden skal således sørge for, at den udfyldte og underskrevne logbog bliver afleveret til det lokale uddannelsesudvalg på skolen ved start af sidste skoleophold, samt at eleven har fået en kopi.

6. Bedømmelse og beviser mv.
Prøver og bedømmelse er beskrevet i uddannelsesbekendtgørelsens § 6, hvortil nedenstående supplerende kommentarer knyttes.

Efter afslutning af den sidste skoleperiode i uddannelsen afholder det faglige udvalg en afsluttende prøve i form af en svendeprøve. Det er en betingelse for at deltage i svendeprøven, at der er udstedt skolebevis.

Svendeprøven består af praktisk prøve. Oplægget til prøven håndtegnes af eleven. Opgaven indeholder opgaver, hvori der indgår disciplinerne trækning, modelarbejde, formarbejde, sammenpudsning og afstøbning. Opgaverne stilles af det faglige udvalg. Svendeprøven løses inden for en varighed af 18 dage.

Det faglige fællesudvalg udpeger en svendeprøvekommission. Kommissionen sammensættes af 2 arbejdsgiverrepræsentanter og 2 arbejdstagerrepræsentanter. Kommissionens 4 medlemmer afgiver hver en karakter for hver af følgende discipliner:

1. Form
2. Hovedmål.
3. Detailmål.
4. Detailmål.
5. Detailvinkler
6. Hoved vinkler
7. Skabeloner
8. Trækning
9. Sammenskæring
10. Pudsning
11. Helhedsindtryk

Det enkelte medlems afgivne karakterer tælles sammen og divideres med 4. Der afrundes til en decimal efter de almindelige regneregler. Herefter tælles medlemmernes karakterer sammen og divideres med 4. Der afrundes til en decimal efter de almindelige regneregler. Prøven er bestået, hvis karakteren er mindst beståkarakter.

For at der kan udstedes skolebevis, skal undervisningen i alle fag været gennemført og eleven skal have bestået alle fag i hovedforløbet.

For indstilling til ny svendeprøve, klage mv. finder bekendtgørelse om prøver og eksamen ved erhvervsrettede uddannelser tilsvarende anvendelse, hvor ikke andet er bestemt i uddannelsesordningen eller i et svendeprøveregulativ udstedt af det faglige udvalg.

Ved uddannelsens afslutning udsteder det faglige udvalg et uddannelsesbevis til eleven som dokumentation for, at eleven har opnået kompetence inden for uddannelsen.

Uddannelsesbeviset udstedes, når skolebevis og afsluttende praktikerklæring er udstedt, og svendeprøven er bestået.

Det faglige udvalg kan påtegne svendebrevet udmærkelse for veludført svendeprøve med betegnelserne antaget med ros, bronze og sølv.

Det faglige udvalg udarbejder en censorvejledning til brug for bedømmelsen

Oplysning om bedømmelsesresultat og udlevering af svendebrev foregår under en elevsamling, som er sammenfaldende med elevens udlæringsdato.

SKEMA 1 – Elever under 25 år og voksne, der skal have et tilsvarende hovedforløb

Fagnr.	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompetencemål	Præstationsstandard	Vejledende tid Antal uger	1 H	2 H	3 H
	Grundfag			**2,0**			
10926	Teknologi	1, 2, 3	E	2,0 uger	X	X	
	Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag			**11,0**			
15160	Byggeri og samfund, stukkatør	1, 2, 7	Rutineret	0,5	X	X	
10963	Byggeri og arbejdsmiljø	1, 2, 7	Rutineret	1,0	X	X	
3456	Tegningslære 1	3, 5	Rutineret	1,0			
15132	Digital tegning	5, 8	Rutineret	0,5	X	X	X
15139	Modellering	4, 7, 9	Rutineret	1,4		X	X
3628	Afformning	4, 7, 9	Rutineret	1,0		X	X
15135	Stukteknik	4, 6, 9	Avanceret	4,5	X	X	X
3621	Bygningshistorie	6, 7	Rutineret	0,5	X	X	X
15039	Fotografisk registrering	8	Rutineret	0,6		X	X
	Antal ugers valgfag			**2,0 uge**			
	Antal skoleuger i alt			**15 uger**			

Skema 1a - Fag med valgfrit højere præstationsniveau for elever under 25 år og voksne, der skal have et tilsvarende hovedforløb

Fagnr.	Fagnavn	Præstationsstandard for tilvalgt højere niveau	Vejledende tid	Navn på det fag, hvor niveauet hæves	Obligatorisk præstationsstandard
15135	Stukteknik	Ekspert	4,5	Stukteknik	Avanceret
15139	Modellering	Avanceret	1,4	Modellering	Rutineret
15039	Fotografisk registrering	Avanceret	0,6	Fotografisk registrering	Rutineret

SKEMA 2 – Voksne med standardiseret hovedforløb
Fagrække for elever på 25 år og derover, der skal have et standardiseret hovedforløb for voksne.

Det standardiserede hovedforløb for voksne er afkortet med 4.0 uger i forhold til hovedforløbet for ordinære elever. Afkortningen fremkommer ved, at euv-eleverne ikke skal undervises i fagene Teknologi og valgfag.

Fagnr.	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompetencemål	Præstationsstandard	Vejledende tid Antal uger	1 H	2 H	3 H
	Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag			**11.0**			
15160	Byggeri og samfund, stukkatør	1, 2, 7	Rutineret	0,5	X	X	
10963	Byggeri og arbejdsmiljø	1, 2, 7	Rutineret	1,0	X	X	
3456	Tegningslære 1	3, 5	Rutineret	1,0			
15132	Digital tegning	5, 8	Rutineret	0,5	X	X	X
15139	Modellering	4, 7, 9	Rutineret	1,4		X	X
3628	Afformning	4, 7, 9	Rutineret	1,0		X	X
15135	Stukteknik	4, 6, 9	Avanceret	4,5	X	X	X
3621	Bygningshistorie	6, 7	Rutineret	0,5	X	X	X
15039	Fotografisk registrering	8	Rutineret	0,6		X	X
	Antal skoleuger i alt			**11,0 uger**			

Skema 2a - Fag med valgfrit højere præstationsniveau for voksne med standardiseret hovedforløb

Fagnr.	Fagnavn	Præstationsstandard for tilvalgt højere niveau	Vejledende tid	Navn på det fag, hvor niveauet hæves	Obligatorisk præstationsstandard
15135	Stukteknik	Ekspert	4,5	Stukteknik	Avanceret
15139	Modellering	Avanceret	1,4	Modellering	Rutineret
15039	Fotografisk registrering	Avanceret	0,6	Fotografisk registrering	Rutineret

SKEMA 3 – Talentspor for elever under 25 år og voksne, der skal have et tilsvarende hovedforløb
Fagrækken er magen til fagrækken i skema 1, men for talentsporet er mindst 25 pct. af skoleundervisningen i hovedforløbet på et højere niveau end det obligatoriske.

Fagnr.	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompetencemål	Præstationsstandard	Vejledende tid Antal uger	1 H	2 H	3 H
	Grundfag			**2,0**			
10926	Teknologi	1 – 2 -3	E	2,0 uger	X	X	
	Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag			**11,0**			
15160	Byggeri og samfund, stukkatør	1, 2, 7	Rutineret	0,5	X	X	
10963	Byggeri og arbejdsmiljø	1, 2, 7	Rutineret	1,0	X	X	
3456	Tegningslære 1	3, 5	Rutineret	1,0			
15132	Digital tegning	5, 8	Rutineret	0,5	X	X	X
15139	Modellering	4, 7, 9	**Avanceret**	1,4		X	X
3628	Afformning	4, 7, 9	Rutineret	1,0		X	X
15135	Stukteknik	4, 6, 9	**Ekspert**	4,5	X	X	X
3621	Bygningshistorie	6, 7	Rutineret	0,5	X	X	X
15039	Fotografisk registrering	8	**Avanceret**	0,6		X	X
	Antal ugers valgfag			**2,0 uge**			
	Antal skoleuger i alt			**15 uger**			
	Andel skoleuger, hvor niveauet er højere end det obligatoriske			**6,5 uge**			

SKEMA 4 – Talentspor for voksne med standardiseret hovedforløb
Fagrækken er magen til fagrækken i skema 2 men for talentsporet er mindst 25 pct. af skoleundervisningen i hovedforløbet på et højere niveau end det obligatoriske.

Fagnr.	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompetencemål	Præstationsstandard	Vejledende tid Antal uger	1 H	2 H	3 H
	Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag			**11.0**			
15160	Byggeri og samfund, stukkatør	1, 2, 7	Rutineret	0,5	X	X	
10963	Byggeri og arbejdsmiljø	1, 2, 7	Rutineret	1,0	X	X	
3456	Tegningslære 1	3, 5	Rutineret	1,0			
15132	Digital tegning	5, 8	Rutineret	0,5	X	X	X
15139	Modellering	4, 7, 9	**Avanceret**	1,4		X	X
3628	Afformning	4, 7, 9	Rutineret	1,0		X	X
15135	Stukteknik	4, 6, 9	**Ekspert**	4,5	X	X	X
3621	Bygningshistorie	6, 7	Rutineret	0,5	X	X	X
15039	Fotografisk registrering	8	**Avanceret**	0,6		X	X
	Antal skoleuger i alt			**11,0 uger**			
	Andel skoleuger, hvor niveauet er højere end det obligatoriske			**6,5 uge**			

Skema 5 - Praktikuddannelsens bidrag til kompetencemålene

Fagnr.	Praktikmål	Aktiviteten bidrager til følgende kompetencemål
15180	**Arbejde med stuk**	4, 5, 6, 8, 9
	Eleven kan arbejde med og tildanne materialer	
	Eleven kan arbejde med skabeloner og modeller	
	Eleven kan udføre trækning på bord og drejning af ring	
	Eleven kan opsætte og sammensætte stuk konstruktioner	
	Eleven kan arbejde med rosetter og balustre	
	Eleven kan afforme, støbe og retouchere	
	Eleven kan arbejde med forekommende afformningsarbejder og rekonstruktioner	
	Eleven kan arbejde med fagets værktøj	
15182	**Arbejde med stillads, arbejdsmiljø og sikkerhed**	1, 4
	Eleven kan udføre rulle bukkestillads	
	Eleven kan arbejde med sikkerhed	
	Eleven kan arbejde med sundt arbejdsmiljø	
	Eleven kan deltage i planlægning af og gennemførelse af en sikkerhedsrundering	
15186	**Reparationer, renovering og restaurering**	4, 5, 6, 7
	Elev kan arbejde med at udbedre skader	
	Eleven kan udføre renoveringsopgaver	
	Eleven kan udføre restaurering af bevaringsværdige bygninger	
15195	**Indretning af byggeplads**	1, 4
	Eleven kan etablere velfærdsforanstaltninger	
	Eleven kan arbejde med adgangsveje	
	Eleven kan udføre oprydning på byggeplads	
15198	**Arbejdsplanlægning efter arbejdstegninger**	2, 3, 4, 5, 8
	Eleven kan arbejde efter arbejdstegninger	
	Eleven kan udføre udregninger og opmålinger, kundebetjening	
	Eleven kan udarbejde og genkende arbejdsbeskrivelser	
	Eleven kan udføre opmåling materialer	
	Eleven kan udarbejde en tidsplan.	

Begrebet elevtyper:

Fagrækken for den enkelte elev afhænger af elevens baggrund. Der er oprettet nogle såkaldte "elevtyper", som fortæller noget om elevens baggrund. Ved hjælp af disse elevtyper, bliver det muligt at få angivet den enkelte elevs fagrække. I oversigt 1 er angivet de elevtyper, der er oprettet i systemet. I første kolonne er angivet forkortelsen af elevtypen og i anden kolonne er der givet en uddybning af, hvad den enkelte elevtype betyder.

De forskellige elevtyper kan kombineres, eksempelvis en elev under 25 år direkte fra 9. kl. (EU9) som gerne vil tage talentsporet (TAL). En række af de forskellige elevtypekombinationer kan efterfølgende grupperes, i og med en del af dem skal have samme fag på uddannelsen. I oversigt 2 er vist de forskellige kombinationer af elevtyper samt grupperingen af disse. I den sidste kolonne i oversigt 2 er angivet hvilket skema i uddannelsesordningen grupperingen hører under.

Af skemaerne 1-4 i uddannelsesordningen fremgår det hvilke fag den enkelte elevtype skal have. Oversigt 1 herunder angiver, hvordan disse elevtyper kan kombineres og efterfølgende grupperes. Grupperingen afhænger som sagt af, om de skal have samme fagrække.

I uddannelsesordningen har vi taget udgangspunkt i 4 fagrækker, og de er som følgende:

Skema 1:	EU9, EU9+ og EUV3 elever
Skema 2:	EUV1 og EUV2. Ved EUV1 skal praktikmål dog udelades.
Skema 3:	Talentsport for ungdom og voksen med tilsvarende forløb
Skema 4:	Talentspor for voksne

Oversigt 1: Elevtyper

Oversigten viser de enkelte elevtyper, samt en uddybning af disse.

Elevtype	Uddybning
EU9	Elever starter direkte fra 9. og 10. klasse. Grundforløbet varer et år.
EU9+	Elever under 25 år, der ikke kommer fra 9. eller 10. klasse, starter direkte på 2. del af grundforløbet, der har en varighed på 20 uger.
EU9X	EU9 elever, der kombinerer en erhvervsuddannelse med en gymnasial eksamen
EU9X+	EU9+ elever der kombinerer en erhvervsuddannelse med en gymnasial eksamen. De starter direkte på grundforløbets 2. del.
EUV1	Voksen-elever der skal have et standardiseret uddannelsesforløb for voksne. Uddannelsesforløbet vil udelukkende bestå af et reduceret hovedforløb, og er således **uden grundforløb** og **uden praktikuddannelse.**
EUV2	Voksen-elever der skal have et standardiseret uddannelsesforløb for voksne. Uddannelsesforløbet vil bestå af grundforløbets 2. del med en varighed op til 20. uger, samt et **reduceret hovedforløb inklusiv praktikuddannelse** med en maksimal varighed på 2. år.
EUV3	Voksen-elever, der skal have et uddannelsesforløb, der i omfang og varighed svarer til en erhvervsuddannelse for unge, dog kun med grundforløbets 2. del. Praktikuddannelsens længde vil svare til praktikperioden for de unge.

Elevtype	Uddybning
EUX	EUX
MEST	Ny mesterlære: 1. år af uddannelsen foregår som praktisk arbejde hos mester. Eleven skal ikke igennem det almindelige grundforløb på skole. Oplæringen hos mester eller i virksomheden erstatter grundforløbet.
PREUD	Produktionsskolebaseret EUD, grundforløbet erstattes helt eller delvist af grundlæggende praktisk oplæring på en produktionsskole – efter modellen om ny mesterlære. Den praktiske oplæring afsluttes med en praktisk opgave, som indgår i den samlede vurdering af elevens kompetencer. Hovedforløbet gennemføres på normal vis.
TAL	Talentspor med højniveauer i specialefag
GYM	For elever med en afsluttet gymnasial uddannelse indføres standardmeritter på alle de merkantile uddannelser, så studenterne får merit for dele af grundforløbet og den studiekompetencegivende del af eux-forløbet samt for en del af praktikuddannelsen og skoleundervisningen i hovedforløbet.

Oversigt 2: Gruppering af elevtype

Oversigten viser de forskellige kombinationsmuligheder af elevtyper samt grupperingen af disse. Dvs. hvilke kombinationer har samme fagrække. Den sidste kolonne angiver hvilket skema i uddannelsesordningen grupperingen henhører til.

ELEVTYPE	BETEGNELSE	Skema
EU9	EUD lige efter 9. (10) klasse	1
EU9+	EUD ikke lige efter 9. (10) klasse	1
EU9+M	EU9 + og mesterlære	1
EU9+P	EU9 + og produktionsskolebaseret EUD	1
EU9M	EU9 og mesterlære	1
EU9P	EU9 og produktionsskolebaseret EUD	1
EUV3	Voksenelever fuldt forløb, ikke 1. del	1
EUV3M	EUV3 og mesterlære	1
EUV2	Voksenelever standardiseret forløb, ikke 1. del	2
EUV2M	EUV2 og mesterlære	2
EUV1	Voksenelever uden grundforløb og praktik	2